附件：

报名回执表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位全称： |  |
| 公司传真： |  | 公司邮箱： |  |
| 参会人员名单 |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 部门 | 职务 | 联系方式 | 订房需求 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  | 口单住 口合住 口不住 |  |
| 2 |  |  |  |  |  | 口单住 口合住 口不住 |  |
|  |
| 开票信息 |
| 发票抬头 |  | 纳税人识别号 |  |
| 地 址 |  | 电 话 |  |
| 开户行 |  | 账 号 |  |
| 邮寄地址 |  | 联系人及电话 |  |
| 备 注 | 开具增值税普通发票，内容可选(培训费□ 、会议费□、服务费□、咨询费□) |

注：此表请于7月22日前反馈至联系人周吉虎。