附件：

报名回执表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位全称： | |  | | | | | | |
| 公司传真： | |  | | | | 公司邮箱： |  | |
| 参会人员名单 | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 部门 | 职务 | | 联系方式 | 订房需求 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  | |  | 口单住 口合住 口不住 |  |
| 2 |  |  |  |  | |  | 口单住 口合住 口不住 |  |
|  | | | | | | | | |
| 开票信息 | | | | | | | | |
| 发票抬头 | |  | | | 纳税人识别号 | |  | |
| 地 址 | |  | | | 电 话 | |  | |
| 开户行 | |  | | | 账 号 | |  | |
| 邮寄地址 | |  | | | 联系人及电话 | |  | |
| 备 注 | | 开具增值税普通发票，内容可选  (培训费□ 、会议费□、服务费□、咨询费□) | | | | | | |

注：此表请于7月22日前反馈至联系人周吉虎。